



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАНЕВСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

«7» июня 2023г.

№ 55

ст.Каневская

Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской район

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства спорта России от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской район согласно приложения к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБУ ДО «Каневская СШ»

П.П.Тышенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Каневская спортивная
школа» муниципального образования
Каневской район
от 07.06.2023 г. № 55

ПРАВИЛА

**приема на обучение по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным
общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской
район**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской район (далее – Правила, Учреждение) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта способностей в области физической культуры и спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, без предъявления требований к физической подготовке, при отсутствии у поступающих медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой (далее – поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

1.2. Правила разработаны в соответствии с частью 5 статьи 84 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства спорта России от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.3. Правила принимаются на заседании педагогического совета Учреждения и утверждаются (вводятся в действие) приказом директора

Учреждения.

1.4. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта проводится при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. При приеме граждан на обучение, требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на соответствующие этапы.

Формы индивидуального отбора поступающих по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта в Учреждении:

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на этап начальной подготовки по виду спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) по виду спорта;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления на этап совершенствования спортивного мастерства по виду спорта.

1.7. В целях выполнения требований, предъявляемых к физическим (двигательным) способностям у поступающих, которые включают в себя сдачу нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по виду спорта в Учреждении определяется бальная система оценки показателей (упражнений).

При выполнении нормативов общей физической и специальной физической подготовки каждый показатель (упражнение) оценивается по бальной системе: минимальный балл - 2 балла, максимальный - 5 баллов.

Минимальный (проходной) балл, который необходимо набрать поступающему для зачисления при обязательном выполнении нормативов общей физической и специальной физической подготовки составляет сумма баллов за выполнение каждого норматива разделенная на количество нормативов (не менее 3 баллов).

Общая сумма баллов по выполнению показателей (упражнений) включается в протокол приемной комиссии, утверждается председателем приемной комиссии и служит основанием для зачисления поступающих в Учреждение.

При равном количестве баллов у поступающих, сильнейший определяется приемной комиссией по лучшему результату, показанному поступающим при

сдаче показателей (упражнений) нормативов, измеряемых в сантиметрах, секундах, количестве раз.

1.8. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы приемной и апелляционной комиссии регулируются Положением о деятельности данных комиссий и определяются локальным нормативным актом Учреждения. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.9. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.10. Председателем апелляционной комиссии является директор Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и не входящих в состав приемной комиссии.

1.11. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.12. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Организации) размещает следующую информацию и документы в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения (приложение 1);
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии) (приложение 2);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в соответствующем году (приложение 2);

- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году (приложение 2);
- сроки зачисления поступающих в Учреждение (приложение 2);
- формы индивидуального отбора поступающих по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление) (приложение 3).
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - заявление) (приложение 3).

1.13. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, размещается Учреждением на своем информационном стенде и сайте Учреждения, в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей).

1.14. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется по письменному заявлению поступающих,

достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько учреждений.

В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта или наименование дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
- согласие поступающего или родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (согласно ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

Согласно п.2 статьи 55 Федерального закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации», в заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия СНИЛС;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (согласно п. 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, приложения № 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и

обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н);

- 1 фотография поступающего размером 3х4;

- копия приказа о присвоении спортивного разряда или звания, подтверждающий уровень спортивной квалификации.

2.4. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.2.-2.3. Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждения вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.

2.5. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

III. Организация приема на дополнительные общеразвивающие программы

3.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без предъявления требований к уровню образования, физической подготовки, при отсутствии у поступающих медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой.

3.2. Требования к минимальному и максимальному возрасту поступающих, наполняемости групп, продолжительности тренировочных занятий, объему учебной нагрузки определяются реализуемыми дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих установленной формы при представлении медицинской справки (заключения) об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению дополнительной

общеразвивающей программы, а также документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил.

3.4. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется распорядительным актом учреждения, который в трехдневный срок после издания подлежит размещению на информационном стенде или официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Лица, успешно закончившие обучение по дополнительным общеразвивающим программам и показавшие способности в области физической культуры и спорта, на основании результатов сдачи контрольных нормативов могут быть зачислены на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

IV. Организация проведения индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта

4.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора Учреждения.

4.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

4.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

4.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием общей суммы набранных баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.5. В течение трех рабочих дней со дня объявления результатов индивидуального отбора издается приказ директора Учреждения о приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта.

4.6. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

V. Подача и рассмотрение апелляции

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители), подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего, без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего, или родителей (законных представителей) поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.5. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

VI. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

6.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, проводится дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде Учреждения и на сайте Учреждения.

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.

Директор МБУ ДО «Каневская СШ»

П.П.Тышенко

Принято на заседании педагогического совета МБУ ДО «Каневская СШ».
Протокол № 2 от 07.06.2023г.

Подготовлено:

Заместитель директора Миннуллина В.Т.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта и по
дополнительным общеразвивающим программам
в области физической культуры и спорта в
муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Каневская
спортивная школа» муниципального образования
Каневской район

Условия работы
приемной комиссии

№ п/п	Дата работы приемной комиссии	Место работы приемной комиссии	Время работы приемной комиссии	Контактные телефоны

Условия работы
апелляционной комиссии

№ п/п	Дата работы апелляционной комиссии	Место работы апелляционной комиссии	Время работы апелляционной комиссии	Контактные телефоны

Директор

П.П.Тышенко

Приложение 2

к Правилам приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской район

Сроки приема документов на обучение, количество бюджетных мест, а также количество вакантных мест (при наличии), сроки проведения индивидуального отбора, сроки зачисления поступающих по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта в соответствующем году

№ п/п	Наименование программы	Этап обучения	Сроки приема документов на обучение		Сроки проведения индивидуального отбора поступающих		Сроки зачисления поступающих
			начало	окончание	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7	8

Количество бюджетных мест, а также количество вакантных мест для зачисления (при наличии)	на этапе начальной подготовки					на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)					
	всего	1 год	2 год	3 год	4 год	всего	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Директор

П.П.Тышенко

Сроки приема документов на обучение,
 количество бюджетных мест, а также количество вакантных мест (при наличии), сроки зачисления поступающих по
 дополнительным общеразвивающим программам в области ФК и спорта по видам спорта в соответствующем году

№ п/ п	наименование программы	этап обучения	сроки приема документов на обучение		сроки зачисления поступающих	количество бюджетных мест, а также количество вакантных мест для зачисления (при наличии)
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7

Директор

П.П.Тышенко

Приложение 3

к Правилам приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская спортивная школа» муниципального образования Каневской район

Рекомендуемые формы заявлений о приеме

Директору МБУ ДО «Каневская СШ»

Петру Петровичу Тышенко

от _____

(Ф.И.О. поступающего)

Дата и место рождения _____

адрес места регистрации: _____

фактический адрес проживания: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

поступающего, достигшего возраста 14 лет

Прошу принять меня (Ф.И.О. поступающего) _____

на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «_____» в МБУ ДО «Каневская СШ».

Медицинская справка о допуске к учебно-тренировочным занятиям, копия паспорта, фотография 3x4 (2шт.), копия СНИЛС, копия приказа о присвоении спортивного разряда/звания прилагаются.

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и Правилами приема на обучение в МБУ ДО «Каневская СШ» ознакомлен.

Даю согласие на участие в проведении процедуры индивидуального отбора поступающих (тестирование) и в соответствии со статьями 6, 9 Федерального Закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе, на обработку моих персональных данных, связанных со спортивной деятельностью учреждения любым не запрещенным законом способом.

« _____ » _____ 202_____ г. Подпись поступающего _____

Директору МБУ ДО «Каневская СШ»

Петру Петровичу Тышенко

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
поступающего)

адрес места регистрации: _____

фактический адрес проживания: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

поступающего, не достигшего возраста 14 лет

Прошу принять в МБУ ДО «Каневская СШ» на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «_____» .

моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации)

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, до, квартира)

Медицинская справка о допуске к учебно-тренировочным занятиям, копия паспорта, фотография 3x4 (2шт.), копия СНИЛС, копия приказа о присвоении спортивного разряда/звания прилагаются.

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и Правилами приема на обучение в МБУ ДО «Каневская СШ» ознакомлен.

Даю согласие на участие моего ребенка в проведении процедуры индивидуального отбора (тестирования) поступающего и в соответствии со статьями 6, 9 Федерального Закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе, на обработку персональных данных моих и моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью учреждения любым не запрещенным законом способом.

« _____ » _____ 202 _____ г.

Подпись родителя или законного представителя

Директору МБУ ДО «Каневская СШ»

Петру Петровичу Тышенко

от _____

(Ф.И.О. родителя или законного представителя
несовершеннолетнего поступающего)

адрес места регистрации: _____

фактический адрес проживания: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

поступающего, не достигшего возраста 14 лет

Прошу принять в МБУ ДО «Каневская СШ» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области ФК и спорта по виду спорта «_____»

моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации)

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, до, квартира)

Медицинская справка о допуске к учебно-тренировочным занятиям, копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, копия паспорта родителя (законного представителя) поступающего, фотография 3x4 (шт.), копия СНИЛС, копия приказа о присвоении спортивного разряда/звания (при наличии) прилагаются.

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Дополнительной общеразвивающей программой по виду спорта «_____», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и Правилами приема на обучение в МБУ ДО «Каневская СШ» ознакомлены.

Даю согласие в соответствии со статьями 6, 9 Федерального Закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе, на обработку персональных данных моих и моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью учреждения любым не запрещенным законом способом.

«_____» _____ 202_____ г. _____

Подпись родителя или законного представителя

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

«_____» _____ 202_____ г. _____

Подпись родителя или законного представителя

Директору МБУ ДО «Каневская СШ»
Петру Петровичу Тышенко
от _____

_____ (Ф.И.О. поступающего)

Дата и место рождения _____

адрес места регистрации: _____

фактический адрес проживания: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ
поступающего, достигшего возраста 14 лет

Прошу принять меня (Ф.И.О. поступающего) _____

_____ в МБУ ДО «Каневская СШ» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области ФК и спорта по виду спорта «_____».

Медицинская справка о допуске к учебно-тренировочным занятиям, копия паспорта, фотография 3x4 (1шт.), копия СНИЛС, копия приказа о присвоении спортивного разряда/звания прилагаются.

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «_____», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и Правилами приема на обучение в МБУ ДО «Каневская СШ» ознакомлен.

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального Закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе, на обработку моих персональных данных, связанных со спортивной деятельностью учреждения любым не запрещенным законом способом.

«__» _____ 202__ г

_____ Подпись родителя или законного представителя